

**Stellungnahme zum Bericht der Heimaufsicht**  
Unangekündigte reguläre Heimbegehung am 08.06.2021

**1. Strukturdaten / Personal**

**1.1. Strukturdaten**

- Einrichtungsleitung, Peter Baake: ok
- Stellv. Einrichtungsleitung, Stefanie Weiß: ok
- Pflegedienstleitung, Daniela Kammerer: ok  
Anmerkung: Fr. Kammerer ist in der Weiterbildung PDL
- Hauswirtschaftsleitung, Annette Feuerstein: ok  
Anmerkung: Hausreinigung (KDS), Wäsche (Geiger) jeweils extern
- Versorgungsvertrag: liegt vor
- Gesamtzahl der vollstationären Plätze: 96  
Anmerkung: am Tag der Begehung: 95  
Die Pflegeeinstufungen und Besonderheiten wurden mitgeteilt

**1.2. Personal**

Die mit dem Kostenträger vereinbarten Personalschlüssel und die Fachkraftquote (50%) wurden mitgeteilt.

Die von der Heimaufsicht beigefügte Berechnung der Personalausstattung und insbesondere der Fachkraftquote wurde unsererseits geprüft. Dazu kommen wir zu folgendem Ergebnis:

Monat Mai 2021:

Pers. Soll	43,42	Pers. Ist	37,96	Plus LeihArb	10,1	Gesamt: 48,06
PFK Soll	21,71	PFK Ist	19,12	Plus LeihArb	7,7	Gesamt: 26,82

Monat Juni 2021:

Pers. Soll	42,97	Pers. Ist	38,06	Plus LeihArb	8,7	Gesamt: 46,76
PFK Soll	21,49	PFK Ist	15,47	Plus LeihArb	5,8	Gesamt: 21,27

Siehe hierzu die Anlagen:

- Belegung und Personal im Mai 2021 (die Durchschnittsbelegung im Mai)
- Belegung und Personal im Juni 2021 (die Durchschnittsbelegung im Juni)
- Einsatz Freiberufler im Mai und im Juni; nach Einsatz- und Sollstunden auf eine Vollkraft

**Ergebnis Mai 2021:**

- Ein Plus von 4,6 Stellen an Gesamt-Personal und ein Plus von 5,11 Stellen an PFK
- Durch Langzeiterkrankung einiger Mitarbeiter war das Plus im täglichen Betrieb kaum spürbar

**Ergebnis Juni 2021:**

- Ein Plus von 3,79 Stellen an Gesamt-Personal und ein Minus von 0,22 Stellen an PFK
- Das Minus an PFK wurde durch Überstunden von PFK praktisch ausgeglichen

Das in der Beratung vorgeschlagene Fachkraftmodell kann z.Z. noch nicht angewandt werden, da uns die sonstigen Fachkräfte oder Assistenzkräfte ebenso wie die Pflegefachkräfte schlicht fehlen. Dennoch behalten wir dieses Modell im Blick.

## Überprüfung der Personalbesetzung

### Qualitative Besetzung im Tagdienst

- Durch die schon besprochene Absenkung der Gesamt-Platzzahl auf 90 BW werden wir in die Lage kommen, die Forderung der LPersVO von je eine PFK pro 30 BW zu erfüllen.
- Einsatz von Leiharbeitskräften: wird Schritt für Schritt auf 10 – 11 Std / Tag begrenzt werden
- Nachwachen Besetzung:
  - Auch hier bemerken wird grundsätzlich, dass eine Absenkung auf 90 Plätzen lt. LPersVO eine Entspannung in der Besetzung der ND ermöglichen wird
  - 14.-15.04.: 1 PFK, 1PH, 1 PH von 21.00 – 01.00 Uhr; 01. – 02.05. zwei PH und 1 APS (3. Ausb. Jahr); eine PFK war nach Absprache auf dem WB und in Bereitschaft
- Insgesamt jedoch sind die Anmerkungen der Heimaufsicht völlig korrekt, werden von uns zur Kenntnis genommen und ebenfalls als unzureichend (nicht nur nach der LPersVO, sondern auch im praktischen Verlauf) angesehen

## 2. Qualitäts- und Beschwerdemanagement

### 2.1. Qualitätsmanagement

- Die im Juni **nicht besetzte Stelle** ist wieder besetzt worden mit **Frau Heike Hummel**. Für Hummel wird im November 2021 die Weiterbildung als QB nach DIN EN ISO 9000 – 9015 besuchen. Bis dahin arbeitet sie mit der EL (P. Baake) zusammen und wird in das bestehende System und bereits umfangreich vorliegende Arbeiten zur QS eingewiesen.
- **Interne Prüfungen und Audits:** es wird dazu eine Planung bis Ende September 2021 erstellt (EL, QB, PDL) und ab Oktober 2021 wird mit den Pflegeaudits begonnen. Als Grundlage dient die schon 2016 erstellte, aber ab 2018 nicht mehr fortgeschriebene, Handbuchseite „Evaluations-Rhythmen und Risiko-Einschätzungen zu Pflegeprozessen“.
- **Qualitätszirkel:** mit QZ kann erst intensiv und zielführend begonnen werden, wenn genügend PFK zur Verfügung stehen. Dennoch wird das auch im Oktober 2021 angegangen werden.

### 2.2. Konzeption / Qualitätssicherung

- **Einrichtungsbezogene Konzeption;** wird neu erstellt und kann zum November 2021 aktuell vorgelegt werden
- **Konzeption für den Wohnbereich 1, geschützter WB für Demenz;** eine Konzeption wird neu erstellt und kann zum November 2021 aktuell vorgelegt werden
- **Regelmäßige Pflegevisiten;** werden z.Z. nicht durchgeführt. Nach Abschluss der Weiterbildung der PDL wird dies aufgenommen werden; und zwar auch von den WBL, die im QM eine Einweisung erhalten

### 2.3. Fortbildung für Mitarbeiter

- Die am 01.08. 2021 eingestellte PFK, Frau Braunagel, wird die bestehende Kooperation mit dem Zahnarzt umsetzen und praktisch begleiten.

- 2.4. **Einbindung ehrenamtlicher Helfer;** erfolgt, sobald die Maßnahmen zu Corona das zulassen
- 2.5. **Freiheitsentziehende Maßnahmen;** werden regelmäßig vom Belegungsmanagement überprüft
- 2.6. **Notfallmanagement;** ein „Umgang mit Notfallsituationen“ liegt im Konzept vor, ist aber nicht fortgeschrieben. Die Fortschreibung erfolgt in 2022

### 3. Pflege

- **Biografie;** ein Formular für den Biografiebogen mit Einverständniserklärung liegt vor. Die Anwendung wird über die Alltagsbegleiter erfolgen. Das Konzept zur sozialen Betreuung nach §43 b, SGB XI liegt vor, ist aber noch nicht zu den Alltagsbegleitern umgesetzt. Dies erfolgt noch in diesem Jahr.
- **Strukturierte Informationssammlung;** wird im Rahmen „Interne Prüfungen und Audits“ von der PDL überprüft und ggf. korrigiert.

### 4. Betreuung / Aktivierung

4.1. Umgang des Personals mit Bewohnern

#### 4.2. soziale Betreuung

- die soziale Betreuung mit konzeptionell neu organisiert. Ein Konzept liegt vor.
- Die Umsetzung mit einer benannten verantwortlichen PFK zu den Alltagsbegleitern erfolgt im September / Oktober 2021
- Dann wird auch ein Veranstaltungsplan für Gesamt-Veranstaltungen vorliegen

### 5. Hygiene

### 6. Verpflegung und Hauswirtschaftliche Versorgung

- Das Tablett System beim Abendessen wird nach Wunsch des Bewohners bestückt
- Eigenes Personal ist neben den Dienstleistern (Wäsche, Reinigung) vorhanden, um die Rundumversorgung im gesamten Haus abzudecken

7. **Mitwirkung;** Heimbeirat

### 8. Sonstiges, Fazit

- Für wenig genutzte Wasserleitungen (Duschen + Pflegebadewannen) ist ein Spülplan vorhanden. Es wird wöchentlich gespült und der Plan abgezeichnet.
- Die Fäkalienspülen werden von der Fa. WIBU gewartet. (Auskunft des HTec)

#### **Stellungnahmen zu „weitere Anmerkungen“**

- Die Fachkraftquote wird aus unserer Sicht mit Einsatz der Leiharbeiter erfüllt.
- Die Anmerkungen zu den Nachtdiensten sind soweit korrekt. Wir arbeiten an Korrekturen gemäß LPersVO
- QS durch Pflegevisiten wird auf den Weg gebracht
- Bewohner-Biografien werden den Pflegenden zur Kenntnis gegeben
- Die verantwortlichen Mitarbeiter für Inko sind auf die Ordnung in den Lagern hingewiesen
- Ein Demenz- und Betreuungskonzept ist in Arbeit; vorauss. Bis Nov. 2021
- Den Stand zu „Interne Prüfungen und Audits“ teilen wir Ihnen umgehend mit (bitte erst im September, nach der Urlaubszeit)
- Zur Wahl eines Heimbeirates informieren wir Sie

- Wir telefonisch abgesprochen, informiere ich Sie zu Anzahl Belegung (monatlicher Durchschnitt) und Kennzahlen Mitarbeiter, einschließlich der Pflegefachkräfte

**Insgesamt ist von der Einrichtung festzustellen:**

- Die Personalsituation, insbesondere der PFK, führt die Einrichtung in eine betriebswirtschaftliche und organisatorische prekäre Situation. Eine Lösung scheint nicht in Sicht, obwohl wir mit Hochdruck an kurz-, mittel- und langfristigen Lösungen arbeiten. An einer Lösung zur insgesamt fehlenden PFK muss politisch gearbeitet werden.
- Dennoch machen uns der von der Heimaufsicht dokumentierte pflegerische Zustand der Bewohner und auch der Jahresabschluss 2020 (der eine gesunde Einrichtung beschreibt) Mut, nach vorn zu schauen.
- An den von der Heimaufsicht aufgeführten Mängel arbeiten wir zu ihrer Beseitigung

**Anlagen:**

- Belegung und Personal im Mai 2021
- Belegung und Personal im Juni 2021
- Einsatz der Leiharbeitskräfte im Mai und Juni 2021
- Dienstplan Daniela Hudakova (PH) am 15. 04. Im ND

Sollten weitere Dokumente von den hier in der Stellungnahme aufgeführten erforderlich sein, legen wir die gern vor.

Peter Baake (Einrichtungsleitung)